



慈幼中學

澳門風順堂街十六號
電話:二八五七三〇三三 傳真:二八五一八四四四
INSTITUTO SALESIANO
RUA DE S. LOURENÇO, 16 TEL:2857 3033 FAX: 2851 8444
MACAU

2526_ISMP_PN_001

2025-2026 學年小一新生家長須知

一、學生上課用書之繳費及取書安排

選項一：攜"澳門文化廣場繳書費單"於21/7至25/7到澳門國際銀行或澳門文化廣場繳交費用，並按通知日期往澳門文化廣場取書。

選項二：按《2025~2026 學年書單》到各書局自行購書。

二、銀行自動轉帳授權事宜

請家長帶備已填妥資料之《銀行自動轉帳申請書》到工商銀行辦理自動轉帳之授權手續，取回授權書於新學年9月5日前提交給班主任，以便日後通過自動轉帳收繳各項費用。

三、小一學生之校服樣式

- (a) 夏季校服：白色短袖恤衫(袋口須縫上校徽及內裏穿上全白色內衣)、灰色短或長西褲、全黑色皮鞋及白襪。
- (b) 夏季運動服：校方規定之短袖運動衫、運動短褲、全白色運動鞋及白襪。
- (c) 學生可按情況，加穿校方規定之本校冷外套、冷背心，或校褸。
- (d) 冬季之校服樣式請查閱校網之學生規章。
- (e) 家長可到偉記百貨公司自行購買校服(地址：沙梨頭海邊大馬路894-904號合和大廈地下或澳門馬德里街105號環宇豪庭地下AM座)。



偉記微信商城

四、小一新生迎新日

時間：於8月30日(星期六)上午9:00-11:30舉行。

服飾：穿整齊夏季校服

其他：當天8:40開啟校門，請家長按時接送子弟，接學生放學時，需出示接送卡。

五、開學禮

時間：9月1日(星期一)上午8:00-10:00

(a) 上學時，小一學生穿著整齊夏季校服回校。

(b) 放學時，小一至小四級，持接送卡之家長或經校方確認之補習社人員，可按時進校接離P1-P4級學生。



慈幼中學

澳門風順堂街十六號
電話:二八五七三〇三三 傳真:二八五一八四四四
INSTITUTO SALESIANO
RUA DE S. LOURENÇO, 16 TEL: 2857 3033 FAX: 2851 8444
MACAU

2526_ISMP_PN_001

六、正課日上課時間

9月2日始為正式上課日，請關注以下安排：

	小學校門開啟時間	小一生上學及放學時間(註1)
上午上課	7:40	8:10
中午放學	12:20	12:30
下午上課	1:35	2:00
下午放學	3:55	4:00(註2)

註1：小一至小四級學生，須由家長或補習社工作人員持接送卡到校，方可接離，因此務必準時抵校。

註2：督課班及餘暇活動班之安排，稍後將有具體通知。

七、需繳交之文件，於9月2日交班主任

1. 提交 K3 成績表副本一份。
2. 學生的疫苗接種手冊(針簿)正本及身份證副本一份(正反面請印於同一頁)。
3. 《銀行自動轉賬申請書》，不遲於9月5日前提提交。

小一新生新學年注意事項

1. 家長或補習社職員到校接送學生時應注意事項：
 - (a) 家長必須關注校門開啟時間並準時接送 貴子弟。
 - (b) 接學生放學時，家長或補習社職員須持接送卡，到校方指定之等候區等候。
 - (c) 如遲到者，須待接送流程完結後，才被安排接回學生，敬請留意。
 - (d) 開學首兩週(9月1-5日、8-12日)上午上學時，家長可陪同小一學生到小學部A樓梯，讓子弟自行回課室等候，使其逐步適應；9月15日開始，上學時學生須自行進校。
2. 學生個人用品及衛生：
 - (a) 正課日每天都必須帶名牌。
 - (b) 校方建議小一學生每天須帶備已刨好的鉛筆(數量不多於5支)、橡皮擦1塊、一把20cm以內的膠直尺及一盒木顏色筆放置於筆袋內帶回校。
 - (c) 學生每天須帶備紙巾或手帕，以及至少2個備用口罩回校。
 - (d) 請在學生之個人物品(膠水樽、文具及外套等)附上學生之姓名、學號及班別。
 - (e) 因學校部份廁所採用蹲廁，請家長預先教導子弟學會使用，並保持衛生及注意安全。
 - (f) 小一學生不宜帶零用錢回校。
 - (g) 請培養學生良好習慣，如上課前進食早餐、上學前大便等。(如有特殊需要者除外)



慈幼中學

澳門風順堂街十六號
電話: 二八五七三〇三三 傳真: 二八五一八四四四
INSTITUTO SALESIANO
RUA DE S. LOURENÇO, 16 TEL: 2857 3033 FAX: 2851 8444
MACAU

2526_ISMP_PN_001

(h) 為減輕學生的書包重量，保障學生骨骼健康，校方建議小一學生使用尼龍護脊書包及紗網筆袋（詳情請查閱校網「書包減負建議」）。

3. 遲到、早退及請假規則：

(a) 遲到或早退：需到校務處登記，辦理有關手續。

(b) 病假：凡學生因病或受傷不能上課者，可請「病假」。因病未能回校上課者應於請假當天致電 28573734 或 28573033 通知校方（班主任或校務處），然後於回校上課三天內向班主任或校務處呈交醫生證明書等以補辦請假手續。

(c) 事假：學生因處理私人事務或因家事而無法上課者，可請「事假」。一般情況下，事假必須於事前至少兩天提出申請；若請「事假」三天以上者，須由家長於事前親自來校以書面向校方申請。上述情況如有特殊理由未能事前請假者，應於該天致電通知班主任，再於復課第一天向班主任或校務處呈交家長證明書補辦請假手續。

4. 學生上課期間，家長如有事情需要通知學生，必須透過傳達室聯絡校務處跟進。

5. 家校共同培養學生自覺執拾個人作業及所屬物品。

(a) 上課時間，學生不宜到校務處打電話要求家長送功課或衣服等個人物品。

(b) 為培養學生之自理習慣，家長須教導子弟上課前整理好個人作業、物品等等。一般情況下，學生上課期間，家長送來之物品，校方一律不接收。

6. 如學生之健康狀況需特別照顧，應儘早通知校方。

7. 如遇惡劣天氣，當本澳氣象局懸掛颱風信號或發出暴雨警告信號時，請留意教青局在本澳電台、電視台或其他途徑的公佈。

8. 家長與學校聯絡及溝通方法：

(a) 電話（致電 28573734 或 28573033）轉接教員室。

(b) 面談（書面或電話預約時間）。

(c) 校方建立之微信家長班群（註3）。

註3：班群之建立請查閱《2526_ISMP_PN_002_智慧校園計劃通告》信函。



慈幼中學

小學校務處啟

2025 年 7 月 19 日